



Stand: 30.11.2011

**Tipps und Informationen der Geschäftsstelle für die Erstellung der jährlich erscheinenden Vereinszeitung „aktiv“ des VfL Grasdorf e.V.**

**Zeitplan:**

Verfassen der Berichte:	Februar bis Juli
Abgabe:	spätestens 01. August
Anzeigenannahme:	01. September
Erscheinungsdatum:	10. bis 14. Oktober
Anzeigen:	Ingrid Güth
Texte:	Marion Schindler

**Hinweise für Textverfassung:**

- ♣ Überschrift / Schlagzeile (Einleitungssatz macht neugierig)
- ♣ Schrift: Arial,
- ♣ Schriftgröße: 12
- ♣ möglichst keine Tabellen
- ♣ Gegenwart (wenn möglich)
- ♣ keine „Bandwurmsätze“
- ♣ Bildunterschrift
- ♣ Verfasser mit ganzem Namen

**Bilder:**

- ♣ keine Bilder vom Handy
- ♣ möglichst eine Digitalkamera benutzen
- ♣ gute Qualität
- ♣ Bild-/Dateigröße: 1,5 MB

- ✦ komplexe Bilder (Szenerien)
- ✦ signifikante Bilder
- ✦ Bilder in Bezug zu den Texten
- ✦ Bilder nicht im Text, sondern separat übersenden
- ✦ Platzierung des Bildes im Text kenntlich machen

**Empfehlungen:**

- ✦ Bilder über das Jahr sammeln
- ✦ Stichpunkte sammeln
- ✦ bei Veranstaltungen immer an das Erscheinen der Zeitung denken

Die Geschäftsstelle